

A F S C H R I F T

ENER AKTE
HOUDENDE ALGHELE
STATUTENWIJZIGING VAN

de stichting, genaamd:
Stichting Zorg voor Onderwijs
Nieuwe Waterweg Noord
Piersonstraat 31
3119 RG SCHIEDAM

(voorheen genaamd: Stichting Zorg
Voortgezet Onderwijs Nieuwe
Waterweg Noord)

akte d.d. 13 september 2011



1065310/jjck

STATUTENWIJZIGING

Heden, dertien september tweeduizend elf (13-09-2011),
verscheen voor mij, mr. Jeroen Johann Cornelius Krabbendam, notaris te Schiedam:
mevrouw Jolanda Krabbendam-Schwagermann, te dezen woonplaats kiezend ten
kantore van bovengenoemde notaris, kantoorhoudende te 3111 AW Schiedam,
Tuinlaan 82, geboren te Schiedam op vier februari negentienhonderd zes en zeventig
(04-02-1976), te dezen handelende als gevolmachtigde van:
de heer Peter Renardus Beij, paspoort nummer [REDACTED], afgegeven te
[REDACTED],
geboren te [REDACTED],
wonende [REDACTED].

De comparant verklaarde dat het bestuur van de te Schiedam gevestigde stichting:
Stichting Zorg Voortgezet Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord, ingeschreven in het
handelsregister van de Kamer van Koophandel te Rotterdam onder nummer
24404636, kantoorhoudende: Piersonstraat 31, 3119 RG Schiedam, in haar
vergadering de dato negen december tweeduizend tien (09-12-2010) heeft besloten
tot het integraal wijzigen en vaststellen van de statuten van de stichting zoals
hierna omschreven.

STATUTEN

NAAM, ZETEL

Artikel 1.

1. De stichting is genaamd: Stichting Zorg voor Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord, bij verkorting genaamd: Stichting Zorg.
2. De stichting is gevestigd te Schiedam.

DOEL

Artikel 2.

De stichting heeft ten doel: het verzorgen van werkzaamheden ten behoeve van
regionaal zorgbeleid in het onderwijs in de regio Nieuwe Waterweg Noord, met
name in Maassluis, Vlaardingen en Schiedam, waartoe behoort het optreden als
werkgever van personeel dat werkzaamheden verricht ten behoeve van de uitvoering
van het voornoemde beleid, en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of
zijdelings verband houdt of daartoe bevordelijk kan zijn, alles in de ruimste zin van
het woord.

FINANCIËLE MIDDELEN

Artikel 3.

De stichting kan beschikking over vermogen krijgen door:
a. aan haar te verstrekken subsidies en bijdragen;



- b. schenkingen, erfstellingen en legaten; -----
 - c. uit haar vermogen voortvloeiende opbrengsten; -----
- alsmede op alle andere wettige wijzen. -----

De stichting is bevoegd erfstellingen slechts te aanvaarden onder het voorrecht van boedelbeschrijving. -----

BESTUUR EN TOEZICHT -----

Artikel 4. -----

1. De stichting wordt bestuurd door een algemeen directeur onder toezicht van een raad van toezicht, hierna ook te noemen: de raad. -----
De algemeen directeur wordt bijgestaan door een adjunct-directeur. De algemeen directeur overlegt jaarlijks aan de raad van toezicht de verdeling van taken binnen de directie. -----
2. In geval van ontstentenis of belet van de algemeen directeur zal de adjunct-directeur tijdelijk met het bestuur van de stichting zijn belast, onverminderd het bepaalde in artikel 10 lid 4. In gevallen van ontstentenis zal de raad zo spoedig mogelijk een definitieve voorziening treffen, onverminderd de bevoegdheid van de raad om ook in gevallen van belet tijdelijke voorzieningen te treffen. -----
De bevoegdheid tot benoeming, schorsing en ontslag van de directeur en de adjunct-directeur berust bij de raad. -----

DE RAAD VAN TOEZICHT/ADVISERENDE LEDEN. -----

Artikel 5. -----

1. De raad van toezicht bestaat uit tenminste drie (3) en ten hoogste vijf (5) leden.
2. De leden van de raad worden benoemd en ontslagen door de raad (bij coöptatie). Indien er een vacature is in de raad dan neemt de raad een besluit tot benoeming. Dit besluit dient te worden genomen met een meerderheid van twee/derde ($2/3^e$) van de uitgebrachte stemmen. Bij elke vacature wordt een procedure vastgesteld door de raad van toezicht met betrekking tot sollicitatie en profiel van het te benoemen lid. -----
Is een lid van de raad tevens bestuurslid van een school, scholengemeenschap of onderwijsgroep of gemandateerd namens het bestuur van een school, scholengemeenschap of onderwijsgroep, dan neemt zijn lidmaatschap van de raad een einde, zodra hij ophoudt lid van het bestuur van een school, scholengemeenschap of onderwijsgroep te zijn. -----
3. Leden van de raad treden om de drie jaar af. Bij benoeming voor de eerste maal, wordt de termijn van drie jaar geacht te zijn ingegaan per de einddatum van het jaar van benoeming. Leden van de raad die op de datum van hun aftreden de zeventigjarige leeftijd hebben bereikt, zijn niet herbenoembaar. Overigens zijn leden van de raad onbepaald herbenoembaar. Bij herbenoeming wordt de driejaars termijn geacht te zijn ingegaan op de datum van het einde van de voorafgaande periode. Niet aansluitende herbenoemingen gelden als benoemingen voor de eerste maal. -----



4. Tijdens het bestaan van vacatures geldt de raad als volledig samengesteld, met dien verstande dat dit niet geldt voor besluiten tot statutenwijziging of tot ontbinding der stichting.
5. Naast de (gewone) leden maakt een adviserend lid deel uit van de raad. Deze wordt uit en door de werknemers van de stichting gekozen. Dit lid treedt om de twee jaar af en is herbenoembaar. Adviserende leden die ophouden werknemer van de stichting te zijn treden direct af. Adviserende leden hebben geen stemrecht.
6. De data van aftreding van degenen die voor de eerste maal de raad van toezicht vormen is aan het slot van deze akte opgenomen.

Artikel 6.

1. De raad van toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van de algemeen directeur en op de algemene gang van zaken in de stichting en in de met haar verbonden voorzieningen. Hij staat de algemeen directeur met raad terzijde.
2. De raad toetst het functioneren van de stichting, bepaalt het algemeen beleid van de stichting op basis van de door de algemeen directeur ontworpen en ter goedkeuring aan de raad voorgelegde plannen. De raad stelt de begroting vast op basis van een door de algemeen directeur aan de raad aangeboden ontwerpbegroting.
3. Leden van de raad hebben toegang tot de gebouwen en terreinen in gebruik bij de stichting, zijn bevoegd tot inzage van alle boeken, bescheiden en correspondentie van de stichting en tot kennisneming van alle plaatsgehad hebbende handelingen.

Artikel 7.

1. De raad van toezicht benoemt uit zijn midden een voorzitter en een plaatsvervangend voorzitter.
2. De raad vergadert tenminste viermaal per jaar. Extra vergaderingen worden gehouden zo dikwijls de voorzitter zulks nodig acht of twee leden van de raad, zulks met opgave van de te behandelen onderwerpen aan de voorzitter verzoeken.
3. De algemeen directeur is verplicht de vergaderingen van de raad bij te wonen. In bijzondere gevallen kan de raad besluiten te vergaderen buiten tegenwoordigheid van de algemeen directeur en/of de adviserende leden.
4. In de eerste vergadering van het jaar worden de data van de in dat jaar te houden verdere vergaderingen vastgesteld.
5. De agenda voor de vergadering dient tenminste tien dagen voor de datum van de vergadering aan de leden te worden toegezonden.

Artikel 8.



1. De vergaderingen van de raad worden geleid door de voorzitter, bij diens afwezigheid door de plaatsvervangend voorzitter. Ontbreekt de voorzitter en de plaatsvervangend voorzitter dan voorziet de vergadering in haar leiding.
2. In een vergadering waarin minder dan de helft plus een van de leden aanwezig is kunnen geen rechtsgeldige besluiten worden genomen.
3. Tenzij elders in deze statuten anders bepaald worden besluiten genomen met gewone meerderheid van stemmen. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. Stemming omtrent personen geschiedt schriftelijk en omtrent zaken mondeling.
4. Een lid van de raad kan zich bij schriftelijke volmacht door een ander lid van de raad ter vergadering doen vertegenwoordigen. Een lid kan slechts één ander lid vertegenwoordigen.
5. De raad van toezicht kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle leden schriftelijk hun instemming met het voorstel hebben betuigd.

DE DIREKTIE

Artikel 9.

1. De algemeen directeur en de adjunct-directeur worden benoemd, geschorst en ontslagen door de raad van toezicht.
2. De algemeen directeur verschaft de raad tijdig de inlichtingen die nodig zijn voor de uitoefening van de taken van de raad, zomede alle inlichtingen waarom de raad verzoekt.

VERTEGENWOORDIGING DER STICHTING

Artikel 10.

1. De algemeen directeur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte, onverminderd het hierna in dit artikel bepaalde.
2. De algemeen directeur behoeft de goedkeuring van de raad van toezicht voor besluiten tot:
 - a. verkrijging, vervreemding, bezwaring, huur en verhuur en stichting van registergoederen; het ter leen opnemen van gelden; het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of het zich tot zekerheid voor een schuld van een ander verbindt; het aanvaarden van nalatenschappen, mits onder het voorrecht van boedelbeschrijving; zijnde de stichting tot het aangaan van alle hiervoor in dit artikel opgesomde rechtshandelingen bevoegd;
 - b. het aangaan van dadingen, overeenkomsten van bindend advies, het opdragen van geschillen aan de beslissing van scheidslieden, het berusten in en het aanvangen van processen;
 - c. het aangaan van overeenkomsten tot duurzame samenwerking of ingrijpende wijziging of verbreking daarvan; het geheel of gedeeltelijk overnemen van andere instellingen; het aanvangen van nieuwe vormen van



dienstverlening en het staken of overdragen van enige vorm van dienstverlening.

3. De raad van toezicht is bevoegd ook andere besluiten van de algemeen directeur dan in lid 2 van dit artikel opgesomd aan de goedkeuring van de raad te onderwerpen.
4. Voor het opnemen van gelden van bank- of girorekeningen of het op andere wijze beschikken over tegoeden op deze rekeningen, heeft de algemeen directeur de medewerking van de voorzitter van de raad van toezicht indien en voor zover de desbetreffende handeling een waarde van vijftig duizend euro (€ 50.000,00) te boven gaat. De hierboven genoemde beperking geldt niet met betrekking tot de periodieke betaling van salarissen en de daarbij verschuldigde betalingen van sociale lasten, ingehouden loonbelasting en pensioenpremies. Bij ontstentenis van de algemeen directeur zal uitsluitend de adjunct-directeur gedurende de periode van de ontstentenis de bevoegdheden van de algemeen directeur als boven omschreven waarnemen.
5. In alle gevallen waarin de stichting een tegenstrijdig belang heeft met haar algemeen directeur wordt zij vertegenwoordigd door de raad van toezicht. De tweede volzin van lid 6 van dit artikel is van overeenkomstige toepassing.
6. Onverminderd het bepaalde in artikel 4 lid 2 en lid 5 van dit artikel is de raad van toezicht bevoegd de stichting in en buiten rechte te vertegenwoordigen in de gevallen waarin de raad na overleg met de algemeen directeur zulks gewenst acht.
In deze gevallen kan de raad een of meerdere personen uit zijn midden aanwijzen om de stichting te vertegenwoordigen.

BOEKJAAR JAARVERSLAG REKENING EN VERANTWOORDING

Artikel 11.

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. De algemeen directeur is verplicht tot het houden van zodanige aantekeningen omtrent de vermogenstoestand van de stichting dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. De algemeen directeur brengt jaarlijks uiterlijk binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar een jaarverslag uit over de gang van zaken van de stichting en over het gevoerde beleid in het afgelopen jaar. Voorts legt de algemeen directeur de balans en de staat van de baten en de lasten met een toelichting ter vaststelling aan de raad van toezicht over.
4. De raad onderzoekt deze stukken en brengt verslag van zijn bevindingen uit aan de algemeen directeur. Bij het onderzoek van de jaarrekening kan de raad worden bijgestaan door een registeraccountant, die door de raad wordt benoemd.
5. Artikel 6 lid 3 is ten aanzien van de accountant van overeenkomstige toepassing.



6. De algemeen directeur is verplicht de bescheiden als bedoeld in de leden 2 en 3 tien jaar lang te bewaren.-----
7. Bij vaststelling van de stukken als bedoeld in de tweede volzin van lid/3 ----- verleent de raad aan de algemeen directeur décharge voor het door hem in het desbetreffende boekjaar gevoerde bestuur.-----

STATUTENWIJZIGING, ONTBINDING -----

Artikel 12. -----

1. De raad is bevoegd de statuten van de stichting te wijzigen en de stichting te ontbinden. -----
2. Besluiten tot wijziging van de statuten van de stichting, of ontbinding van de stichting behoeven de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht, die hiertoe ter vergadering een besluit dient te nemen met een meerderheid van twee/derde van de stemmen van alle in functie zijnde gewone leden van de raad. -----
3. Bij ontbinding van de stichting zal het na vereffening resterende saldo worden aangewend voor een door de raad van toezicht vast te stellen doel, dat overeenkomt met het doel dezer stichting. -----

SLOTBEPALING -----

De raad van toezicht wordt op heden gevormd door:-----

- 1.
- 2.

3.

4.

De directie wordt op heden gevormd door:-----

1.

2. |

3.



Het besluit van het bestuur tot statutenwijziging is aan de akte gehecht. -----
Van het bestaan van de volmachten is mij, notaris, genoegzaam gebleken. -----
----- WAARVAN AKTE, -----
is verleden te Schiedam op de datum als in het hoofd van deze akte vermeld. -----
De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van de akte is --
aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht. De verschenen persoon heeft
verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het --
verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in
te stemmen.-----
Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de
verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris. -----
(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

