



Medezeggenschapsreglement Ondersteuningsplanraad

Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord

Voor voortgezet onderwijs en voortgezet speciaal onderwijs.

Inhoudsopgave

Preambule	3
Reglement	3
I. Algemeen	3
Artikel 1 Begripsbepalingen	3
Artikel 2 Werkingsduur en wijzigingen reglement	4
I. Medezeggenschap	4
Artikel 3 Ondersteuningsplanraad (OPR)	4
Artikel 4 Leden OPR	4
Artikel 5 Zittingsduur leden	4
Artikel 6 Onverenigbaarheden	4
III. Afvaardiging leden OPR	5
Artikel 7 Organisatie afvaardiging	5
Artikel 8 Datum afvaardiging	5
Artikel 9 Af te vaardigen personen	5
Artikel 10 Bekendmaking afgevaardigde personen	5
Artikel 11 Onvoldoende kandidaten	5
Artikel 12 Tussentijdse vacature	5
IV. Algemene taken, bevoegdheden en verplichtingen OPR	5
Artikel 13 Vergaderingen OPR	5
Artikel 14 Overleg met bestuur	6
Artikel 15 Initiatiefbevoegdheid OPR	6
Artikel 16 Algemene taken OPR	6
Artikel 17 Informatieverstrekking	6
Artikel 18 Geheimhouding	6
Artikel 19 Instemming ondersteuningsplan	7
Artikel 20 Termijnen	7
V. Inrichting en werkwijze OPR	7
Artikel 21 Voorzitter en secretaris	7
Artikel 22 Uitsluiting leden OPR	7
Artikel 23 Betrokkenheid werkzaamheden	7
Artikel 24 Huishoudelijk reglement	8
VI. Regeling overige geschillen	8
Artikel 25 Geschillenregeling overige geschillen	8

Preambule

Dit reglement is in januari 2014 opgesteld door het bestuur van de Stichting samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord Voor voortgezet onderwijs en voortgezet speciaal onderwijs in nauw overleg met de ondersteuningsplanraad (OPR).

Reglement

Dit is het reglement van de OPR van de Stichting samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord Voor voortgezet onderwijs en voortgezet speciaal onderwijs. In deze OPR zijn medezeggenschapsraden vertegenwoordigd van scholen voor voortgezet (speciaal) onderwijs die vallen onder een van de hieronder genoemde bevoegde gezagen:

Stichting Lentiz onderwijsgroep
Postbus 3040
3130 CA Vlaardingen

Stichting Openbare Scholengroep Vlaardingen Schiedam
Postbus 6040
3130 DA Vlaardingen

Stichting St.-Jozef M.A.V.O.
Postbus 6004
3130 DA Vlaardingen

Stichting Katholiek Onderwijs Sint-Liduina
Postbus 255
3100 AG Schiedam

Stichting Yulius Onderwijs
Kromhout 170
3311 RJ Dordrecht

Stichting Wijzer voor openbaar primair, speciaal en voortgezet speciaal onderwijs
Postbus 6005
3130 DA Vlaardingen

I. Algemeen

Artikel 1 Begripsbepalingen

- a. wet: de Wet Medezeggenschap op scholen (Stb.2006, 685);
- b. bevoegd gezag: deelnemend schoolbestuur aan het Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord;
- c. bestuur: het bestuur van het Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord;
- d. ondersteuningsplanraad (OPR): het medezeggenschapsorgaan van het samenwerkingsverband als bedoeld in artikel 4a van de wet;
- e. scholen: de scholen als bedoeld in artikel 17a, tweede lid, van de Wet op het voortgezet onderwijs;
- f. ouders: de ouders, voogden of verzorgers van de leerlingen van de scholen;
- g. leerlingen: leerlingen in de zin van de Wet op het voortgezet onderwijs;
- h. personeel: het personeel dat in dienst is bij ten minste één van de scholen;

- i. geleding: de afzonderlijke groepen van leden, als bedoeld in artikel 4a, tweede lid, van de wet; en
- j. reglement: dit medezeggenschapsreglement.

Artikel 2 Werkingsduur en wijzigingen reglement

1. Het reglement treedt in werking op 1 februari 2014.
2. Het bestuur legt het reglement en elke wijziging daarvan als voorstel voor aan de OPR en stelt het (gewijzigde) reglement slechts vast voor zover het na overleg al dan niet gewijzigde voorstel de instemming van ten minste twee derde deel van het aantal zittende leden van de OPR heeft verworven.

I. Medezeggenschap

Artikel 3 Ondersteuningsplanraad (OPR)

1. Aan het samenwerkingsverband is een OPR verbonden.
2. De OPR beoogt bij te dragen aan de algemene doelstelling van het Swv: Het Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord Voor voortgezet onderwijs en voortgezet speciaal onderwijs actief in de regio Schiedam, Vlaardingen, Maassluis en Midden Delfland (Maasland) biedt voor leerlingen in het voortgezet (speciaal) onderwijs een passende onderwijsplek, rekening houdend met de mogelijkheden en keuzes van leerlingen en ouders en de draagkracht van de school.

Artikel 4 Leden OPR

1. De leden van de OPR worden afgevaardigd door de leden van de (G)MR van de aangesloten besturen..
2. De OPR heeft 12 zetels, waarvan
 - a. 6 zetels voor afvaardiging namens personeelsleden van de scholen van het Samenwerkingsverband
 - b. 6 zetels voor afvaardiging namens ouders/leerlingen van de scholen van het samenwerkingsverband.

Artikel 5 Zittingsduur leden

1. De zittingsduur van de leden van de OPR bedraagt vier jaar.
2. Een lid van de OPR treedt na zijn zittingsperiode af en kan terstond opnieuw worden afgevaardigd.
3. Een lid dat ter vervulling van een tussentijdse vacature is afgevaardigd, treedt af op het tijdstip waarop degene in wiens plaats hij is afgevaardigd, zou moeten aftreden.
4. Behalve door periodieke aftreding eindigt het lidmaatschap van de OPR door:
 - a. overlijden van het lid;
 - b. opzegging door het lid;
 - c. zodra een lid geen deel uitmaakt van de geleding waardoor hij is afgevaardigd
 - d. door onder curatele stelling.

Artikel 6 Onverenigbaarheden

1. Personen die deel uitmaken van het bestuur en/of bevoegd gezag van een van de scholen kunnen geen zitting nemen in de OPR.
2. Een personeelslid dat is opgedragen om namens het bestuur op te treden in besprekingen met de OPR kan niet tevens lid zijn van de OPR.

III. Afvaardiging leden OPR

Artikel 7 Organisatie afvaardiging

1. De leden van de OPR worden afgevaardigd door de leden van de (G)MR van de aangesloten besturen.
2. De organisatie van de afvaardigings- en benoemingsprocedure berust bij de (G)MR van de aangesloten besturen.

Artikel 8 Datum afvaardiging

1. De eerste OPR wordt ingesteld voor 1 februari 2014.
2. De OPR stelt het bestuur en de leden van de medezeggenschapsraden van de scholen in kennis van de in het eerste lid genoemde tijdstippen.

Artikel 9 Af te vaardigen personen

1. De (G)MR van een bevoegd gezag, kunnen personen afvaardigen tot lid van een OPR.
2. Zij die in de periode van kandidaatstelling personeelslid zijn op één van de scholen voor voortgezet (speciaal) onderwijs binnen het Samenwerkingsverband, dan wel ouder zijn van een leerling of leerling zijn op één der scholen binnen het Samenwerkingsverband, kunnen worden afgevaardigd tot lid van de OPR.

Artikel 10 Bekendmaking afgevaardigde personen

1. De OPR stelt jaarlijks voor 1 augustus een lijst op met afgevaardigde personen.
2. Deze lijst wordt aan de leden van de medezeggenschapsraden van de scholen, het bevoegd gezag en het bestuur bekend gemaakt.

Artikel 11 Onvoldoende kandidaten

1. Indien vanuit een (G)MR geen kandidaat wordt gesteld voor de geleding personeel, dan kan die zetel niet opgeëist of ingevuld worden door een afgevaardigde uit de geleding ouders/leerlingen van die (G)MR van betreffend bevoegd gezag.
2. Indien vanuit een (G)MR geen kandidaat wordt gesteld voor de geleding ouders/leerlingen, dan kan die zetel niet opgeëist of ingevuld worden door een afgevaardigde uit de geleding personeel van die (G)MR van betreffend bevoegd gezag.
3. Indien vanuit een (G)MR geen kandidaat of kandidaten wordt of worden gesteld voor die geleding zijn, dan kan die zetel niet opgeëist of ingevuld worden door een afgevaardigde uit een (G)MR van een ander bevoegd gezag.

Artikel 12 Tussentijdse vacature

1. In geval van een vacature vaardigen de leden van betreffende (G)MR zo spoedig mogelijk een nieuwe kandidaat af.
2. De OPR doet van deze aanwijzing mededeling aan het bestuur, de medezeggenschapsraden van de scholen en de betrokken kandidaat.

IV. Algemene taken, bevoegdheden en verplichtingen OPR

Artikel 13 Vergaderingen OPR

1. De vergaderingen van de OPR zijn openbaar, tenzij de OPR anders besluit.

2. Indien bij een vergadering of een onderdeel daarvan een persoonlijk belang van een van de leden van de OPR in het geding is, kan de OPR besluiten dat het betrokken lid aan die vergadering of dat onderdeel daarvan niet deelneemt. De OPR kan tegelijkertijd besluiten dat de behandeling van de desbetreffende aangelegenheid in een besloten vergadering plaatsvindt.

Artikel 14 Overleg met bestuur

1. Het bestuur en de OPR komen bijeen indien de OPR dan wel het bestuur daarom onder opgave van redenen verzoekt.
2. Indien tweederde deel van de leden van de OPR en de meerderheid van elke geleding dat wensen, voert het bestuur de in het eerste lid bedoelde bespreking met elke geleding afzonderlijk.
3. Directeur van het samenwerkingsverband voert namens het bestuur het overleg, als bedoeld in dit reglement, met de OPR.
4. Op verzoek van de OPR voert het bestuur in bijzondere gevallen zelf de besprekingen met de OPR.

Artikel 15 Initiatiefbevoegdheid OPR

1. De OPR is bevoegd tot bespreking van alle aangelegenheden het ondersteuningsplan betreffende. De OPR is bevoegd over deze aangelegenheden aan het bestuur voorstellen te doen en standpunten kenbaar te maken.
2. Het bestuur brengt op deze voorstellen binnen drie maanden een schriftelijke, met redenen omklede reactie uit aan de OPR.
3. Alvorens over te gaan tot het uitbrengen van deze reactie, stelt het bestuur de OPR ten minste eenmaal in de gelegenheid met hem overleg te voeren over de voorstellen van de OPR.

Artikel 16 Algemene taken OPR

1. De OPR bevordert naar vermogen openheid en onderling overleg in het samenwerkingsverband.
2. De OPR waakt voorts in het samenwerkingsverband tegen discriminatie op welke grond dan ook en bevordert gelijke behandeling in gelijke gevallen en in het bijzonder de gelijke behandeling van mannen en vrouwen en de inschakeling van gehandicapten en allochtone werknemers.

Artikel 17 Informatieverstrekking

Het bestuur stelt de informatie die de OPR nodig heeft voor het uitoefenen van zijn taken, op een toegankelijke wijze beschikbaar. Onder 'op een toegankelijke wijze' wordt verstaan: op een wijze waardoor de informatie begrijpelijk, relevant en helder is voor de uitoefening van de taken van de OPR.

Artikel 18 Geheimhouding

1. De leden van de OPR zijn verplicht tot geheimhouding van alle zaken die zij in die hoedanigheid vernemen en ten aanzien waarvan het bestuur dan wel de OPR hun geheimhouding heeft opgelegd of waarvan zij, het vertrouwelijke karakter moeten begrijpen. Het voornemen om geheimhouding op te leggen wordt zoveel mogelijk vóór de behandeling van de betrokken aangelegenheid meegedeeld.
2. Degene die de geheimhouding, zoals bedoeld in het eerste lid van dit artikel, oplegt, deelt daarbij tevens mede welke schriftelijk of mondeling verstrekte gegevens onder de geheimhouding vallen en hoelang deze geheimhouding duurt, alsmede of er personen of aangelegenheden zijn ten aanzien van wie of waarvan de geheimhouding niet in acht behoeft te worden genomen.
3. De plicht tot geheimhouding vervalt niet door beëindiging van het lidmaatschap van de OPR dan wel doordat het lid geen personeelslid dan wel ouder of leerling meer is.

Artikel 19 Instemming ondersteuningsplan

Het bestuur behoeft de voorafgaande instemming van de OPR met betrekking tot de vaststelling of wijziging van het ondersteuningsplan van het Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord.

Artikel 20 Termijnen

1. Het bestuur stelt de OPR of de geleding van de OPR die het aangaat een termijn van 6 weken waarbinnen een schriftelijk standpunt uitgebracht dient te zijn over de voorgenomen besluiten met betrekking tot het voorgenomen ondersteuningsplan. Deze termijn gaat lopen vanaf het moment dat de OPR het verzoek tot instemming heeft ontvangen.
Op verzoek van de OPR verlengt het bestuur deze termijn met maximaal drie weken.
2. Het bestuur deelt onverwijld schriftelijk mee of de termijn al dan niet wordt verlengd en indien nodig voor welke termijn de verlenging geldt.

V. Inrichting en werkwijze OPR

Artikel 21 Voorzitter en secretaris

1. De OPR kiest uit zijn midden een voorzitter, een plaatsvervangende voorzitter en een secretaris.
2. De voorzitter, of bij diens verhindering de plaatsvervangende voorzitter, vertegenwoordigt de OPR in rechte.

Artikel 22 Uitsluiting leden OPR

1. De leden van de OPR komen de uit het lidmaatschap van de OPR voortvloeiende verplichtingen na.
2. De OPR kan tot het oordeel komen dat een lid de in het eerste lid bedoelde verplichtingen niet nakomt, indien het betrokken lid:
 - a. ernstig nalatig is in het naleven van de bepalingen van de wet of het reglement;
 - b. de plicht tot geheimhouding als bedoeld in artikel 18 hierboven schendt; of
 - c. een ernstige belemmering vormt voor het functioneren van de OPR.
3. Ingeval van een oordeel als bedoeld in het tweede lid kan de OPR met een meerderheid van ten minste twee derde deel van het aantal leden besluiten het betrokken lid te wijzen op zijn verplichtingen dan wel het betrokken lid verzoeken zich terug te trekken als lid van de OPR dan wel het betrokken lid uitsluiten van de werkzaamheden van de OPR voor de duur van ten hoogste drie maanden.
4. De OPR pleegt ingeval van het in het tweede lid bedoelde oordeel en ingeval van een voornemen als bedoeld in het derde lid zoveel als mogelijk overleg met de leden van de medezeggenschapsraden waardoor het betrokken lid is afgevaardigd, rekening houdend met de vertrouwelijkheid van gegevens.
5. Een in het tweede lid bedoeld oordeel wordt schriftelijk aan het betrokken lid kenbaar gemaakt.
6. Een in het derde en vierde lid bedoeld besluit kan niet worden genomen, dan nadat het betrokken lid in de gelegenheid is gesteld schriftelijk kennis te nemen van de tegen hem ingebrachte bezwaren en tevens in de gelegenheid is gesteld zich daartegen te verweren, waarbij hij zich desgewenst kan doen bijstaan door een raadsman.

Artikel 23 Betrokkenheid werkzaamheden

1. De OPR betreft alle bij het samenwerkingsverband betrokkenen bij de werkzaamheden van de OPR.
2. De OPR kan het personeel, de ouders en de leerlingen van de aangesloten besturen raadplegen.

Artikel 24 Huishoudelijk reglement

1. De OPR stelt, met inachtneming van de voorschriften van het reglement en de wet, een huishoudelijk reglement vast.
2. In het huishoudelijk reglement wordt in ieder geval geregeld:
 - a. de taakomschrijving van de voorzitter en secretaris;
 - b. de wijze van bijeenroepen van vergaderingen;
 - c. de wijze van opstellen van de agenda;
 - d. de wijze van besluitvorming; en
 - e. het quorum dat vereist is om besluiten te nemen.
3. De OPR zendt een afschrift van het huishoudelijk reglement aan het bestuur.

VI. Regeling overige geschillen

Artikel 25 Geschillenregeling overige geschillen

Op verzoek van het bestuur dan wel de OPR beslist de landelijke commissie voor geschillen als bedoeld in artikel 30 van de wet overeenkomstig diens reglement in geschillen tussen het bestuur en de OPR waarvoor de wet niet in een geschillenregeling voorziet. De uitspraak van de commissie is bindend.